

Zarządzenie Nr 63/13
Burmistrza Lidzbarka
z dnia 10 grudnia 2013 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594) w związku z § 8 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207, poz. 2108 z 2004 roku)

zarządzam co następuje :

§ 1

Powołuje się Komisję Przetargową do przeprowadzenia publicznego, nieograniczonego przetargu ustnego, na sprzedaż nieruchomości, stanowiącej własność Gminy Lidzbark, zabudowanej budynkiem byłej hydroforni, położonej we wsi Cibórz, gmina Lidzbark, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów obrębu Cibórz jako działka nr 65 o powierzchni 0.16ha, zapisanej w księdze wieczystej KW EL1D/00027928/8, w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. Wiesław Czarnecki | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Teresa Rogozińska | - Zastępca Przewodniczącego |
| 3. Maria Kruszewska | - Członek Komisji |

§ 2

Komisja dokona licytacji w celu uzyskania najwyższej ceny sprzedaży przedmiotowych nieruchomości.

§ 3

Komisja Przetargowa będzie działać zgodnie z Regulaminem Pracy, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Komisja rozpocznie prace z dniem powołania.
Komisja dokona licytacji ceny sprzedaży nieruchomości.

BURMISTRZ
mgr Jan Rogowski

REGULAMIN PRACY

Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia pierwszego nieograniczonego przetargu ustnego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem byłej hydroforni, położonej we wsi Cibórz, gmina Lidzbark, oznaczonej w operacie ewidencji gruntów obrębu Cibórz jako działka nr 65 o powierzchni 0.16ha, zapisanej w księdze wieczystej KW EL1D/00027928/8.

1. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 63/13 z dnia 10 grudnia 2013 roku.
2. Komisja rozpocznie działalność z dniem powołania.
Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji.

Komisja zakończy swoją działalność w dniu podpisania protokołu.

3. Otwarcie przetargu nastąpi w dniu **17 grudnia 2013 roku o godzinie 10⁰⁰**.
W przetargu mogą brać udział jedynie osoby, które wpłaciły wadium.
- 4.1. Przewodniczący Komisji otwiera przetarg, podając do wiadomości :
 - dane dotyczące nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
 - cenę wywoławczą oraz sposób uiszczenia ceny sprzedaży,
 - pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy,
 - uczestników przetargu
- 4.2. Uczestnicy przetargu ogłaszają ustnie kolejne, coraz wyższe ceny nieruchomości dopóty, dopóki, mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszego postąpienia .
- 4.3. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej nieruchomości z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
Postąpienie minimalne dla nieruchomości ustalono na kwotę: 300,-zł
- 4.4. Po ustaniu postąpień Przewodniczący Komisji uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych cen dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę, zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę osoby która wygrała przetarg.
5. Komisja sporządza protokół z przetargu w którym określa :
 - 1) termin i miejsce przetargu,
 - 2) oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - 3) liczbę osób dopuszczonych do przetargu,
 - 4) cenę osiągniętą w przetargu,
 - 5) imię, nazwisko i adres nabywcy lub nazwę i siedzibę, jeżeli nabywcą jest osoba prawna.
6. Data podpisania protokołu jest datą zakończenia przetargu.

BURMISTRZ
mgr Jan Rogowski